



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara Marittima, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona

ORDINANZA DEL PRESIDENTE
N. 33/2019 DEL 24 GIUGNO 2019
dal 27/06/2019 al 01/07/2019

MANIFESTAZIONE "IL FESTIVAL DEL MOSCIOLO 2019"

IL PRESIDENTE

DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO CENTRALE

- VISTA** la legge n.84/1994 così come da ultimo modificata ed integrata con D.lgs. 169/2016, che attribuisce a questa Autorità i compiti di indirizzo, programmazione e regolamentazione delle attività nell'ambito delle circoscrizioni territoriali di relativa competenza;
- VISTO** l'art. 59 Codice Navigazione;
- VISTA** la richiesta di utilizzo degli spazi demaniali nell'area del Porto Antico per lo svolgimento dell'evento "Il Festival del Mosciolo 2019" inoltrata dall'Associazione Pro Loco Calamo Ancona in collaborazione con l'Associazione A.I.C.S. (Associazione Italiana Cultura Sport) corrente in C.so Amendola, 20 – Ancona, datata il 21/01/2019, trasmessa ed acquisita al prot.ARR-2177 del 19/03/2019 perfezionata con nota del 20/06/2019 acquisita al protocollo di questo Ente al n.ARR-5664 del 20/06/2019;
- VISTA** la nota prot. PARR-1907 del 17/04/2019 e successiva nota prot.PAR-2985 del 31/05/2019, con cui l'Ente ha richiesto documentazione integrativa della spiegata domanda;
- VISTE** le note prot. nn. ARR-4053 del 14/05/2019, ARR-5153 del 10/06/2019, ARR-5727 del 21/06/2019, ARR-5777 del 24/06/2019, con le quali l'Associazione Pro Loco Calamo Ancona ha provveduto alla integrazione della documentazione funzionale al conseguimento del titolo legittimante lo svolgimento dell'evento denominato "Il Festival del Mosciolo 2019";



- CONSIDERATO** il programma dell'evento che si svolgerà in ambito portuale nelle giornate del 27, 28, 29, 30 e 1 luglio 2019, con occupazione dell'area demaniale marittima per le attività di montaggio e allestimento a decorrere dal giorno 21-24/06/2019 e per le attività di smontaggio e ripristino entro il 3/07/2019;
- VISTA** la relazione tecnica Illustrativa presentata dall'Associazione Pro Loco Calamo Ancona in data 10/06/2019, acquisita al prot.ARR-5153 del 10/06/2019 nella quale vengono descritte le finalità della manifestazione, gli spazi operativi, le strutture destinate ad ospitare le attività dell'evento, il piano sanitario, nonché il Piano di emergenza e di evacuazione;
- VISTO** il parere in materia di Security e Safety acquisito dall'ufficio preposto di questo Ente con nota prot.3322 del 13/06/2019;
- VALUTATA** la necessità di predisporre apposita Ordinanza di polizia marittima ai sensi dell'art. 59 Cod. Nav, volta ad assicurare la salvaguardia della pubblica incolumità;
- VISTA** l'Ordinanza n. 31 del 24.04.2019 del Comune di Ancona, recante "Divieto utilizzo e distribuzione di materiali di plastica per la somministrazione a qualsiasi titolo di alimenti e bevande";
- VISTI** gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

- che nelle giornate del 27, 28, 29, 30 giugno e 1 luglio si svolgerà, presso le aree del piazzale della banchina N. 1, la manifestazione denominata "Il Festival del Mosciolo 2019" così come evidenziato negli allegati planimetrici d'insieme e di dettaglio in base ai seguenti orari:
- giovedì 27 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - venerdì 28 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - sabato 29 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - domenica 30 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - lunedì 1 luglio: dalle ore 21.00 alle ore 00.00.

L'eventuale chiusura oltre l'orario consentito è subordinata al conseguimento da parte dell'Associazione Pro Loco Calamo Ancona della deroga da parte dell'Amministrazione Comunale, che dovrà essere tempestivamente trasmessa a questa Autorità.



- che il montaggio e l'allestimento delle strutture avverrà nelle giornate del 21-24/06/2019 dalle ore 08.00 alle ore 20.00 e che le medesime strutture verranno smontate nelle giornate del 2 e 3 luglio entro le ore 15.00.
- I referenti designati dall'organizzazione per la gestione delle emergenze sono riportati nel prospetto allegato alla presente ed in calce al Piano di Emergenza ed Evacuazione

ORDINA

Norme relative agli accessi ed alla mobilità di mezzi e persone ed alla definizione degli spazi a terra

Art.1

- 1) Sul piazzale della banchina N.1 è vietata la sosta ed il transito dei veicoli dalle ore 08.00 del 21-24/06/19 alle 23:00 del 3/07/2019;
- 2) Negli stalli di sosta riservati all'approntamento del Centro Coordinamento Emergenze, al magazzino ed agli uffici dell'organizzazione e contrassegnati nella planimetria Tavola D, è vietata la sosta e la fermata dalle ore 08:00 del 21 giugno alle ore 15:00 del 3 luglio 2019;
- 3) Negli spazi riservati al posizionamento dei bagni chimici, lato sinistro del manufatto servizi igienici del Molo Clementino, è vietata la sosta e la fermata a partire dalle ore 08.00 del 21 giugno e sino alle ore 15.00 del 3 luglio 2019;
- 4) Nelle seguenti giornate e fasce orarie e fatto salvo che l'eventuale chiusura alle ore 3:00 è comunque subordinata al conseguimento da parte dell'Associazione Pro Loco Calamo Ancona della deroga da parte dell'Amministrazione Comunale, che dovrà essere tempestivamente trasmessa a questa Autorità:
 - giovedì 27 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - venerdì 28 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - sabato 29 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - domenica 30 giugno: dalle ore 21.00 alle ore 00.00;
 - lunedì 1 luglio: dalle ore 21.00 alle ore 00.00.

nell'area ricompresa tra la rotatoria del Molo Rizzo ed il Molo della Lanterna, la circolazione dei veicoli nelle apposite aree destinate alla viabilità è consentita esclusivamente ai mezzi degli organi pubblici, delle forze dell'ordine, ai mezzi di destinati alle attività di soccorso, pronto intervento e gestione dell'emergenza, ai mezzi



dei soggetti interessati alle attività di allestimento della manifestazione ed ai veicoli privati i cui conducenti devono raggiungere i propri luoghi di lavoro quali:

- addetti dei servizi tecnico-nautici;
- mezzi del personale operante alla base militare Marina del molo Nord, della C.P. di porto operanti presso Sala Operativa e mezzi del personale del distaccamento porto dei VVFF organi di polizia e amministrativi operanti in porto;
- mezzi destinati all'imbarco nel solo tratto ricompreso tra rotatoria Fincantieri e rotatoria Molo Rizzo, direzione parcheggio banchina n. 5;
- operatori privati le cui sedi di lavoro abbiano luogo presso il porto antico;
- conducenti con disabilità motorie.

5) I mezzi di servizio degli organizzatori e degli allestitori potranno essere temporaneamente parcheggiati nel lato mare della banchina n. 4; la sistemazione dei predetti autoveicoli dovrà essere curata dal personale dell'organizzazione e garantire la fruibilità della viabilità ordinaria;

6) L'apposizione della segnaletica provvisoria di riferimento per i sopra citati divieti e limitazioni di natura temporanea rimane a carico dell'organizzatore; si ricorda l'obbligo di posizionamento della medesima con un anticipo minimo pari a 48 h rispetto all'inizio dei divieti.

Art. 2

I partecipanti all'evento potranno accedere alle aree riservate alla manifestazione esclusivamente a piedi, prevalentemente attraverso il varco pedonale S. Primiano.

Osservanza delle prescrizioni ed obblighi dell'organizzatori dell'evento

Art.3

L'occupazione demaniale di cui alla presente ordinanza è subordinata all'osservanza delle seguenti prescrizioni da parte degli organizzatori dell'evento:

- durante le operazioni di trasporto, scarico, deposito, predisposizione, installazione e montaggio delle diverse strutture modulari oggetto della richiesta, deve essere adottata ogni necessaria precauzione al fine di salvaguardare l'incolumità pubblica e privata di persone e/o cose ed inoltre devono essere osservate le disposizioni stabilite dal D. Lgs. n. 81/2008;



- gli organizzatori dovranno garantire e testare, prima dell'utilizzo, tutte le strutture modulari, e deve, altresì, verificare il corretto ed adeguato fissaggio/ancoraggio al suolo delle strutture prefabbricate che dovranno essere installate seguendo i necessari accorgimenti della "buona tecnica impiantistica" per evitare lesioni, flessioni e/o cedimenti dovuti a particolari condizioni meteorologiche interessanti l'area demaniale marittima temporaneamente occupata;
- come previsto dal Piano Sanitario, dovrà essere attrezzato almeno un presidio durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione con personale abilitato, posizionato nelle vicinanze della manifestazione e facilmente individuabile dai partecipanti, come evidenziato nella Planimetria di dettaglio; il dimensionamento di tale presidio dovrà rispettare quanto dichiarato nel Piano Sanitario allegato alla presente Ordinanza ed il personale di sicurezza dovrà verificare che, in caso di emergenza, la viabilità ordinaria sia praticabile e fruibile dai mezzi di soccorso senza soluzione di continuità;
- Gli organizzatori dell'evento dovranno prevedere un congruo e proporzionato numero di addetti da adibire a servizio d'ordine a proprio carico. I predetti addetti avranno il compito di:
 - garantire la fruibilità della viabilità portuale da parte dei mezzi che dovranno accedere alle aree adiacenti lo spazio riservato alla manifestazione e di operare un monitoraggio di particolari spazi dell'area portuale;
 - effettuare il monitoraggio delle fasi di afflusso e deflusso dei partecipanti, segnalando nei modi e nei tempi previsti dal piano di emergenza situazioni di potenziali pericoli;
 - garantire la piena fruibilità delle vie di esodo e dei percorsi di accesso dei mezzi di emergenza dedicati alla manifestazione;
 - effettuare uno specifico monitoraggio delle possibili sovrapposizioni tra flussi di mezzi destinati all'imbarco e diretti al varco carrabile V1 ed afflusso dei partecipanti alla manifestazione; in tale ottica, si prescrive il presenziamento, senza soluzione di continuità, di n. 3 ulteriori postazioni rispetto a quelle indicate nella relazione di sicurezza, di seguito evidenziate:
- I. Rotatoria Fincantieri ove si dovrà porre particolare attenzione all'immissione dei pedoni provenienti dal Varco S. Primiano indirizzando quest'ultimi verso il percorso pedonale contraddistinto dal colore rosso;



- II. Spazio ricompreso tra la rotatoria Fincantieri e la rotatoria posta alla base del Molo Rizzo, mediante un presidio di carattere dinamico dell'area per delimitare l'area pedonale;
- III. Rotatoria alla base del molo Rizzo: il servizio d'ordine dovrà vigilare affinché i pedoni diretti verso gli stand dell'area banchina 1 proseguano lungo il percorso pedonale, non immettendosi verso la radice del Molo Rizzo.

Tali postazioni dovranno essere presidiate nelle giornate di venerdì 28 giugno 2019 dalle ore 19:00 alle ore 20:00 e di sabato 29 giugno dalle ore 19:00 alle ore 22:00, con almeno n.1 addetto di sicurezza con mansioni di controllo dell'instradamento dei partecipanti rispettivamente all'altezza della rotatoria Fincantieri ed all'altezza della rotatoria posta alla radice del Molo Rizzo.

- I. monitorare le modalità di ingresso della manifestazione, al fine di controllare e tenere separati i flussi in ingresso ed uscita dei partecipanti nonché la loro immissione nella sede stradale antistante, avendo cura di garantire la netta separazione tra flusso pedonale da e per la manifestazione ed il flusso veicolare dei mezzi destinati all'imbarco e diretti al gate di security denominato Varco V1 posizionato nei pressi della rotatoria fronte ingresso Fincantieri;
- II. monitorare l'area prospiciente le casse, al fine di garantire uno sviluppo ordinato di eventuali code;

Il suddetto personale dovrà rendersi opportunamente riconoscibile e facilmente identificabile dall'utenza mediante apposito vestiario recante la dicitura "security" o "staff" o "servizio d'ordine" e dotato di apposito tesserino di riconoscimento. Tutti gli aspetti operativi di cui sopra, inclusi i riferimenti telefonici e telematici del referente del servizio d'ordine, dovranno essere preventivamente trasmessi al personale dell'area sicurezza dell'Autorità Portuale al fine di garantire un adeguato coordinamento logistico e di sicurezza. Sussiste l'obbligo a carico del richiedente di integrare il personale e le misure operative relative al su citato servizio di sicurezza nella misura ritenuta opportuna dal personale dell'Autorità Portuale deputato qualora non lo ritenga proporzionato al bisogno;

➤ Il responsabile del personale di sicurezza e/o il referente per le emergenze dovranno monitorare che le aree interessate dalla manifestazione non siano eccessivamente gremite e che non vengano impegnate, a causa dell'affollamento, aree



non previste per lo stazionamento del pubblico; In caso di afflusso di persone superiore alle previsioni di partecipazione all'evento, le figure di cui sopra dovranno comunicare agli addetti, presenti nei vari punti di accesso alla manifestazione, di avvisare gli avventori che, a causa delle condizioni di sovraffollamento, l'accesso all'area è momentaneamente sospeso. Qualora le condizioni di sovraffollamento dovessero, a loro giudizio diventare eccessive malgrado l'avviso ai varchi, allora essi dovranno stesso avvisare le Forze dell'Ordine per intervenire e vietare l'accesso all'area;

- al fine di poter veicolare in tempo reale qualunque informazione di natura emergenziale ai partecipanti ed al personale impegnato nelle attività previste dalla manifestazione, con particolare riferimento alle comunicazioni di sicurezza, il referente per l'emergenza dovrà poter usufruire di un adeguato sistema di diffusione sonora autoalimentato, come indicato nel piano di emergenza;
- gli organizzatori dovranno provvedere all'adozione delle necessarie misure di sicurezza connesse alla natura degli eventi previsti dalla manifestazione, compreso un servizio antincendio commisurato alle esigenze;
- Gli organizzatori dovranno garantire l'assenza di bombole di gas lasciate sotto i raggi del sole e/o non protette contro la caduta o facilmente raggiungibili da parte di estranei nonché l'assenza di depositi di liquidi combustibili (gasolio o benzina per alimentazione gruppi elettrogeni o simili) facilmente raggiungibili da parte di estranei e non protetti in caso di sversamenti;
- è vietata la vendita di bevande in bottiglie o bicchieri di vetro o alluminio. Le bevande e gli alimenti devono essere somministrati solamente utilizzando stoviglie (bicchieri e piatti) come previsto in premessa. Il personale di sicurezza dovrà verificare che non venga consentito l'ingresso di avventori con bevande in bottiglie o bicchieri di vetro o alluminio e posate di metallo;
- gli organizzatori dovranno predisporre un adeguato servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, dovranno garantire un servizio di pulizia delle aree interessate e dei servizi igienici messi a disposizione dei partecipanti continuato e dovranno garantire il ripristino delle aree in uso, con particolare attenzione alla pulizia finale delle aree oggetto della presente Ordinanza.

Art. 5



L'approntamento del servizio di fornitura di energia elettrica è interamente a carico degli organizzatori, i quali dovranno provvedere all'adozione delle necessarie misure di sicurezza connesse agli allacci, inclusi le misure di restrizione degli accessi ai non addetti ai lavori e gli interventi relativi alla manutenzione degli impianti.

Art.6

Si autorizza l'utilizzo esclusivo da parte dell'organizzazione di uno dei due servizi igienici presenti all'interno del manufatto situato nei pressi del Molo Clementino.

Art. 7

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente Ordinanza, la cui pubblicità verrà assicurata mediante l'opportuna diffusione tramite gli organi di informazione e l'inclusione alla pagina "Ordinanze" del sito istituzionale: <https://www.porto.ancona.it/index.php/it/ordinanze>.

I contravventori alla presente Ordinanza incorrono, salvo che il fatto non costituisca altro reato, nell'illecito amministrativo di cui agli articoli 1161 e 1174 del Cod. Nav., nonché negli illeciti previsti dal Codice della Strada in quanto applicabile.

I veicoli parcheggiati in difformità dalle disposizioni contenute nell'art. 1 saranno rimossi.

Ancona, 24.6.2019

Il Presidente

Rodolfo Giampieri

COMUNE DI ANCONA



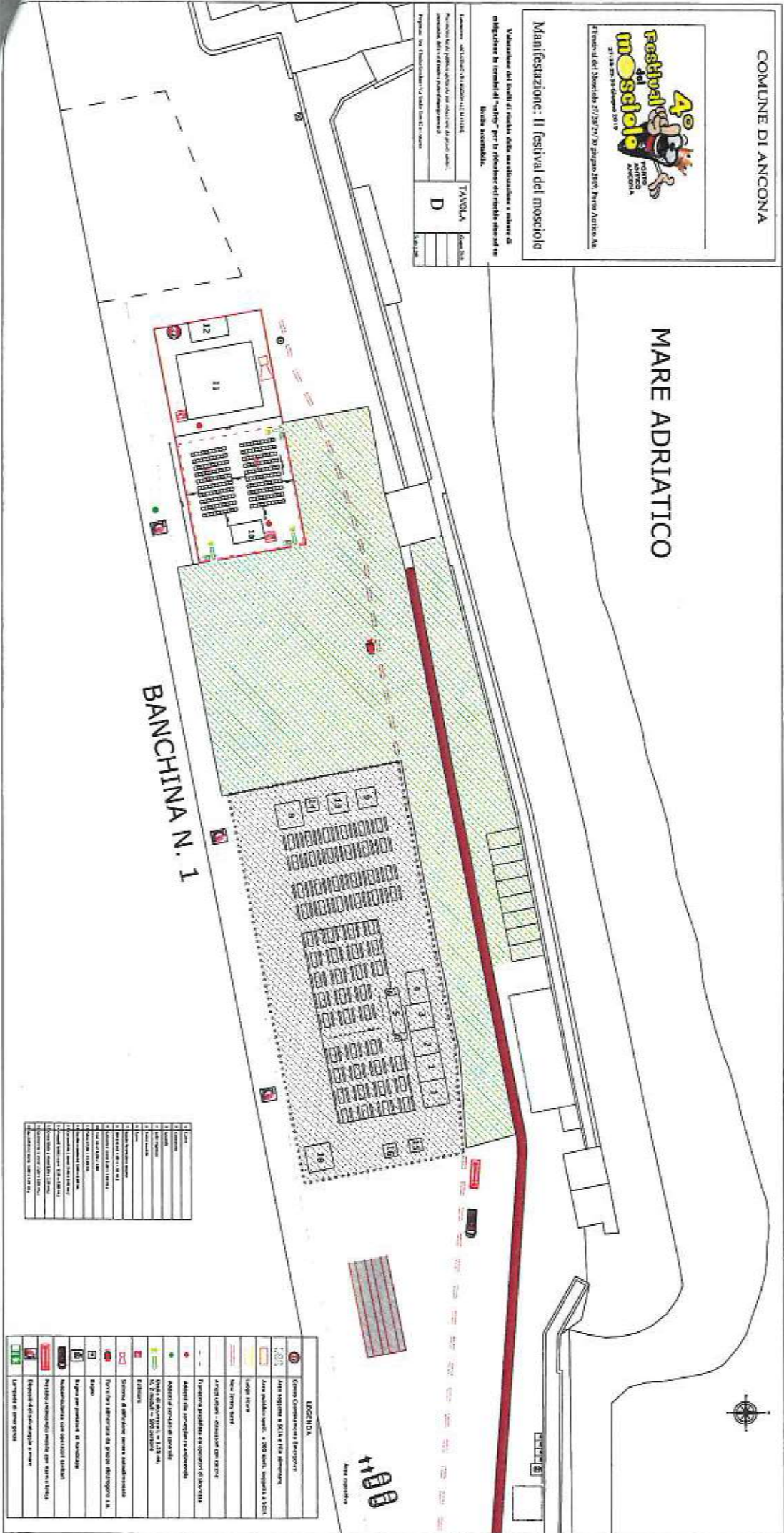
Manifestazione: Il festival del mosciolo

Valutazione del livello di rischio della manifestazione e natura di obblighi in termini di "safety" per la riduzione del rischio idee del se livello accettabile.

Luogo: ANCONA - BANCHINA N. 1 (L. 11)	TAVOLA	Cont. 0/1
Procedura: Valutazione del rischio della manifestazione e natura di obblighi in termini di "safety" per la riduzione del rischio idee del se livello accettabile.	D	
Figura: 04 - Banchina N. 1 (vedi fog. 1/2)		

MARE ADRIATICO

BANCHINA N. 1



Simbolo	Descrizione
[Icona]	Area di parcheggio
[Icona]	Area di servizio
[Icona]	Area di ristoro
[Icona]	Area di informazione
[Icona]	Area di sicurezza
[Icona]	Area di emergenza
[Icona]	Area di controllo
[Icona]	Area di accoglienza
[Icona]	Area di distribuzione
[Icona]	Area di raccolta
[Icona]	Area di deposito
[Icona]	Area di smaltimento
[Icona]	Area di pulizia
[Icona]	Area di manutenzione
[Icona]	Area di sorveglianza
[Icona]	Area di controllo qualità
[Icona]	Area di certificazione
[Icona]	Area di audit
[Icona]	Area di miglioramento continuo
[Icona]	Area di innovazione
[Icona]	Area di ricerca e sviluppo
[Icona]	Area di marketing
[Icona]	Area di comunicazione
[Icona]	Area di relazioni pubbliche
[Icona]	Area di gestione delle crisi
[Icona]	Area di gestione delle emergenze
[Icona]	Area di gestione delle calamità
[Icona]	Area di gestione delle epidemie
[Icona]	Area di gestione delle pandemie
[Icona]	Area di gestione delle crisi globali
[Icona]	Area di gestione delle crisi sistemiche
[Icona]	Area di gestione delle crisi trans-settoriali
[Icona]	Area di gestione delle crisi inter-settoriali
[Icona]	Area di gestione delle crisi globali e sistemiche

Simbolo	Legenda
[Icona]	Area di parcheggio
[Icona]	Area di servizio
[Icona]	Area di ristoro
[Icona]	Area di informazione
[Icona]	Area di sicurezza
[Icona]	Area di emergenza
[Icona]	Area di controllo
[Icona]	Area di accoglienza
[Icona]	Area di distribuzione
[Icona]	Area di raccolta
[Icona]	Area di deposito
[Icona]	Area di smaltimento
[Icona]	Area di pulizia
[Icona]	Area di manutenzione
[Icona]	Area di sorveglianza
[Icona]	Area di controllo qualità
[Icona]	Area di certificazione
[Icona]	Area di audit
[Icona]	Area di miglioramento continuo
[Icona]	Area di innovazione
[Icona]	Area di ricerca e sviluppo
[Icona]	Area di marketing
[Icona]	Area di comunicazione
[Icona]	Area di relazioni pubbliche
[Icona]	Area di gestione delle crisi
[Icona]	Area di gestione delle emergenze
[Icona]	Area di gestione delle calamità
[Icona]	Area di gestione delle epidemie
[Icona]	Area di gestione delle pandemie
[Icona]	Area di gestione delle crisi globali
[Icona]	Area di gestione delle crisi sistemiche
[Icona]	Area di gestione delle crisi trans-settoriali
[Icona]	Area di gestione delle crisi inter-settoriali
[Icona]	Area di gestione delle crisi globali e sistemiche

100
M
Area coperta

All. 1- Nominativi dei Responsabili in Emergenza

Nella tabella che segue sono indicati i nominativi dei soggetti di cui al paragrafo 5.1.

Autorità	Nome e Cognome	Sede e telefono
Unità di Crisi	Fabrizio Andreani Rossana Cinti Claudio Impicci	339 3442107 339 4692664 335 5631494
Referente per l'Emergenza	Fabrizio Andreani	339 3442107
Vigili del Fuoco Volontari	PROCIV ARCI Ancona (Rossana Cinti)	339 4692664
Associazione sanitaria	Croce Rossa Comitato di Ancona (Pierino Belfiori)	339 6609085
Responsabile Personale di Sicurezza	WPS (Claudio Impicci)	335 5631494
Referente tecnico	Glauco Lucarini	349 6691033
Addetti all'assistenza disabili	Fabrizio Andreani	339 3442107

All. 2- Planimetria

Planimetrie generale dell'area della manifestazione con i presidi antincendio e sanitario e vie di fuga.